



**„Zostań profesjonalnym kosztorysantem budowlanym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**UMOWA SZKOLENIOWA**

Nr .....

zawarta w Łodzi dnia .....

Pomiędzy:

Małgorzata Siemienowicz-Książek prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji gospodarczej Prezydenta Miasta Pabianic pod numerem 17655, prowadząca działalność pod nazwą:

**„PartnerSoft” Małgorzata Siemienowicz-Książek**

NIP:	731-136-35-24		
Regon:	472863132		
Adres siedziby: Al. Kościuszki			nr budynku 101
Miejscowość: Łódź			Kod pocztowy: 90-441

**Zwanym dalej Wykonawcą**

a

Imię (imiona):			
Nazwisko:			
Data i miejsce urodzenia:			
PESEL:			
Miejsce zatrudnienia (pełna nazwa):			
Zajmowane stanowisko:			
Wykształcenie:	<input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne (średnie)	<input type="checkbox"/> pomaturalne <input type="checkbox"/> wyższe	
Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną:	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
Adres zamieszkania			
Ulica:		Kod pocztowy:	
Miejscowość:		Województwo:	
Obszar:	<input type="checkbox"/> Obszar miejski	<input type="checkbox"/> Obszar wiejski	



## „Zostań profesjonalnym kosztorysantem budowlanym”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeśli inny niż powyższe adresy)			
Ulica:		Kod pocztowy:	
Miejscowość:		Województwo:	
Numer telefonu:			
E-mail:			
Fax (opcjonalnie):			
Status na rynku pracy:	Zatrudniony w: <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> małym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> dużym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> administracji publicznej		
<b>Będącym Beneficjentem Ostatecznym, zwanym dalej Uczestnikiem</b>			

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Beneficjenta Ostatecznego w projekcie **„Zostań profesjonalnym kosztorysantem budowlanym”** realizowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 PRIORYTET VIII: Regionalne kadry gospodarki. Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie.
2. Udział w projekcie oznacza uczestniczenie przez Beneficjenta Ostatecznego w realizowanym w ramach projektu kursie pt.: **„Kosztorysowanie robót budowlanych z zastosowaniem NORMA”**.
3. Projekt realizowany jest od 1.08.2011 do 30.06.2012 roku.
4. Zasady rekrutacji i realizacji kursu nieokreślone w niniejszej umowie określone zostały w Regulaminie udziału w projekcie „Zostań profesjonalnym kosztorysantem budowlanym”, który stanowi załącznik nr 1 niniejszej umowy.
5. Uczestnik może brać udział w jednej edycji kursu.
6. Ramowy program kursu oraz datę jego realizacji stanowi załącznik nr 3 do umowy.

### § 2

#### Warunki udziału w Projekcie – wymagania stawiane Uczestnikom

1. Osoby powyżej 18 roku życia posiadające na terenie województwa łódzkiego miejsce zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego lub pracujące na terenie województwa łódzkiego.
2. Przez osoby pracujące rozumie się osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (zlecenie) trwającej na dzień przystąpienia do Projektu ( i nie prowadzące równocześnie działalności gospodarczej).
3. Wymagane wykształcenie minimum średnie budowlane, techniczne lub ekonomiczne.
4. Osoby działające lub planujące działalność zawodową związaną z kosztorysowaniem robót budowlanych.

## „Zostań profesjonalnym kosztorysantem budowlanym”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

### § 3

#### Przystąpienie do Projektu – wymagania formalne

1. Przystąpienie do projektu następuje w dniu zawarcia umowy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest podpisany przez Uczestnika „Regulamin udziału w projekcie” (Załącznik nr 1) oraz oświadczenie Uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w związku z przystąpieniem do projektu (Załącznik nr 2).
3. Do zawarcia umowy wymagane jest dostarczenie do biura projektu kompletnej, prawidłowo wypełnionej dokumentacji składającej się z:
  - 3.1. Zaświadczenia potwierdzającego stosunek pracy czy umowę-zlecenie o charakterze trwałej współpracy (data wystawienia zaświadczenia nie wcześniej jak 3 m-ce) lub kserokopia w/w umowy.
  - 3.2. Kserokopii dyplomu lub świadectwa ukończenia ostatniej szkoły/ uczelni.
  - 3.3. Kserokopii dowodu osobistego.

### § 4

#### Wysokość udzielanej pomocy

Udział w projekcie jest w 100% dofinansowany ze środków unijnych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 5

#### Koszty szkolenia w przypadku rezygnacji/przerwania udziału przez Beneficjenta Ostatecznego

1. Oszacowany przez Wykonawcę koszt przypadając na jednego uczestnika wynosi **1822,51 zł brutto**. Jest to planowany koszt, który może ulec nieznacznej zmianie po rozliczeniu kosztów rzeczywistych szkolenia.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo obciążenia do 100% w/w kosztów Beneficjenta Ostatecznego w przypadku:
  - 2.1 Absencji podczas zajęć większej niż 20% czasu trwania całego kursu.
  - 2.2 Przerwania udziału w kursie bez uzyskania od Wykonawcy pisemnego potwierdzenia możliwości uzupełnienia/kontynuacji kursu wraz z inną grupą.
3. Niewywiązywania się z pozostałych obowiązków wynikających z zawartej umowy, w szczególności udział w badaniach ewaluacyjnych.
4. Spowodowania zerwania lub unieważnienia umowy.

### § 6

#### Prawa Beneficjenta Ostatecznego

1. Beneficjenta Ostatecznego ma prawo bez pisemnej informacji do nieobecności do 20% czasu trwania kursu – czyli 12 godzin zajęć lekcyjnych.
2. Wykonawca ma prawo do świadczeń zabudżetowanych w kosztach projektu: przerw kawowych oraz materiałów szkoleniowych tj: Podręcznika do kosztorysowania wraz z wersją edukacyjną programu NORAM PRO, skryptu autorskiego oraz dodatkowych materiałów w postaci plików przekazanych na nośniku pamięci przenośnej.



## „Zostań profesjonalnym kosztorysantem budowlanym”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 7

#### Obowiązki Beneficjenta Ostatecznego

Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji projektu, w szczególności dla udziału w badaniach ewaluacyjnych.

### § 8

#### Osoby oraz adresy e-mail do korespondencji w ramach realizacji umowy

1. Wykonawca wskaże do kontaktu w sprawach organizacyjnych asystenta ds. rekrutacji i organizacji, którego dane do kontaktu podane zostaną na etapie rekrutacji i organizacji pocztą e-mail oraz na <http://partnersoft.pl/index.php/szkolenia-pokl>,
2. Wszelkie istotne ustalenia prowadzone będą pisemnie – pocztą elektroniczną ze strony Wykonawcy z konta: [projekt@partnersoft.pl](mailto:projekt@partnersoft.pl), lub faxem (42) 25 26 816 ( na życzenie uczestnika).

### § 9

#### Oświadczenia Beneficjenta Ostatecznego

1. Oświadczam, że dobrowolnie przystępuję do udziału w projekcie i zobowiązuje się do wypełniania wszystkich obowiązków nałożonych na uczestników projektu, a w szczególności udziału w badaniach ewaluacyjnych w okresie realizacji projektu, uzupełnienia dodatkowych dokumentów, oświadczeń, jeśli w trakcie realizacji projektu zostanie nałożony na Wykonawcę obowiązek ich pozyskania.
2. Oświadczam, że w przypadku absencji uczestnika przekraczającej 20% czasu szkolenia zobowiązuje się do pokrycia pełnego kosztu szkolenia w wysokości określonej w § 5.
3. Oświadczam, iż jestem świadoma/-my odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

.....  
czytelny podpis Beneficjenta Ostatecznego projektu

### § 10

#### Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Wykonawca

PIECZĘĆ FIRMOWA I CZYTELNY PODPIS

.....  
Beneficjent Ostateczny

CZYTELNY PODPIS